

AVISO DE PRIVACIDAD

1. Identidad y Domicilio del Responsable

Colegio Amauta de Landázuri, con domicilio en **Calle Heliópolis número 210, Colonia Clavería, Alcaldía Azcapotzalco, Ciudad de México, C.P. 02080**, es responsable del tratamiento de los datos personales de sus alumnos y sus familias, en cumplimiento con la **Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados**, la **Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares**, y la **Guía Operativa de la SEP**.

2. Datos Personales Recabados

Para cumplir con nuestras funciones educativas y administrativas, recabamos las siguientes categorías de datos personales:

2.1. Datos de Identificación

- Nombre completo del alumno y de los padres o tutores.
- Fecha y lugar de nacimiento.
- CURP, edad, sexo y nacionalidad.
- Fotografías

2.2. Datos de Contacto

- Domicilio, teléfono y correo electrónico de los padres o tutores.

2.3. Datos Académicos

- Historial educativo, evaluaciones y desempeño escolar.

2.4. Datos de Salud y Seguridad

- Examen médico escolar y cartilla de vacunación.
- Diagnóstico médico en caso de padecimientos o enfermedades.
- Información de alergias y requerimientos especiales de salud.
- Resumen clínico en caso de atención médica especializada.
- Registro de incidencias escolares y estrategias conductuales.

2.5. Datos de Seguridad y Control de Acceso

- Nombre, fotografía y relación de las personas autorizadas para recoger al alumno.
- Datos biométricos (huellas dactilares) en caso de implementar un sistema de control de acceso.

Nota: No recabamos datos personales sensibles sin el consentimiento expreso de los padres o tutores, quienes son los únicos que proporcionan la información. El tratamiento de estos datos se realiza exclusivamente para garantizar la seguridad, salud y bienestar del alumno dentro del plantel, en cumplimiento con la normativa educativa vigente.

3. Finalidades del Tratamiento de Datos Personales

Los datos personales recabados serán utilizados para las siguientes finalidades:

3.1. Finalidades Primarias (Indispensables para la prestación del servicio educativo)

- Gestión y control de la inscripción del alumno.
- Administración de expedientes académicos y administrativos.
- Evaluación del desempeño escolar del alumno.
- Seguridad y control de acceso de alumnos y personas autorizadas.
- Implementación de estrategias pedagógicas y conductuales.
- Atención de emergencias médicas y seguridad escolar.

3.2. Finalidades Secundarias (Complementarias a la experiencia educativa)

- Actividades extracurriculares, deportivas, artísticas y recreativas.
- Publicación de material audiovisual en anuarios, boletines y redes sociales institucionales con fines informativos y de memoria escolar.
- Difusión de actividades académicas y eventos escolares en medios de comunicación internos.

⚠ Si el titular no desea que sus datos sean utilizados para estas finalidades secundarias, deberá enviar su solicitud por escrito al correo electrónico landazuri@amauta.edu.mx dentro de los tres días hábiles posteriores a su inscripción.

4. Información de Salud y Atención Médica

1. Para garantizar la seguridad y bienestar de los alumnos, los padres de familia deberán entregar al colegio:

- Examen médico escolar actualizado.
- Copia de la Cartilla Nacional de Salud.
- Diagnóstico médico especializado en caso de padecimientos o enfermedades.

2. Esta información será resguardada en el expediente escolar y podrá registrarse en la Plataforma PIPCE, conforme a la normativa educativa vigente.
3. El director técnico podrá compartir información médica relevante con los docentes responsables, con el fin de implementar estrategias de atención y seguridad dentro del aula.
4. En caso de emergencia médica:
 - Se notificará de inmediato a los padres de familia.
 - Si no es posible localizarlos, el colegio podrá proporcionar la información médica a los servicios de salud para garantizar la atención del menor.
 - En situaciones de urgencia, se llamará al **911** para solicitar asistencia médica.

 **Importante:** El colegio **no cuenta con servicio médico interno**, por lo que cualquier atención médica especializada deberá ser gestionada por los padres o tutores.


5. Protección de Datos Personales


El **Colegio Amauta de Landázuri** implementa medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas para proteger sus datos personales contra daño, pérdida, alteración o acceso no autorizado.

6. Derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición)

Los padres o tutores tienen derecho a acceder, rectificar, cancelar u oponerse (Derechos ARCO) al tratamiento de los datos personales del menor. Para ejercer estos derechos, podrán enviar una solicitud al correo landazuri@amauta.edu.mx con la documentación que acredite su identidad y relación con el alumno. La solicitud será atendida en un plazo máximo de **20 días hábiles** conforme a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares

7. Uso de Imágenes y Eventos Escolares

 **IMPORTANTE:** Al asistir a eventos organizados por el colegio, se autoriza la captación de imágenes y videos con fines informativos, culturales y de memoria institucional.

 **Si el titular desea excluirse de esta autorización, deberá notificarlo por escrito con al menos 3 días de anticipación al evento al correo institucional.**

 **Importante:**

- La solicitud de exclusión aplica únicamente para eventos futuros y no de manera retroactiva.
- En caso de asistir a eventos escolares sin haber notificado su oposición con la debida anticipación, se entenderá que autoriza la captación de imágenes conforme a este aviso.

8. Transferencia de Datos Personales Los datos personales recabados por el Colegio Amauta de Landázuri **NO** serán transferidos a terceros, salvo en los siguientes casos:

1. **Autoridades educativas y de salud:** En cumplimiento de la normatividad vigente y con la finalidad de garantizar el derecho a la educación y la protección de la salud de los alumnos, podremos compartir información con la **Secretaría de Educación Pública (SEP)**, la **Secretaría de Salud**, la **Autoridad Educativa Federal en la Ciudad de México (AEFCM)** o cualquier otra instancia gubernamental competente, cuando así lo requiera la ley.
2. **Emergencias médicas:** En caso de accidente o emergencia médica en la que no sea posible contactar de inmediato a los padres o tutores, se podrán transferir los datos personales del alumno a instituciones de salud y servicios de emergencia **con la única finalidad de salvaguardar su integridad y recibir la atención médica pertinente.**
3. **Requerimientos legales o administrativos:** En caso de que una autoridad judicial, administrativa o gubernamental solicite información con fundamento en la normatividad vigente, el colegio podrá proporcionar la información requerida en cumplimiento con la ley.

Derecho a Oponerse a la Transferencia

Si el titular de los datos o su representante legal **NO desea que sus datos sean transferidos en los términos señalados** en esta sección, podrá manifestarlo enviando una solicitud al correo electrónico: landazuri@amauta.edu.mx dentro de los primeros **cinco (5) días hábiles posteriores a la inscripción** del alumno.

En caso de no recibir dicha solicitud en el plazo establecido, se entenderá que **el titular otorga su consentimiento para la transferencia de datos** en los términos descritos.

9. Modificaciones al Aviso de Privacidad Este aviso de privacidad puede ser modificado en cualquier momento. Cualquier cambio será notificado a través de nuestra página web oficial.

Fecha de última actualización: Agosto 2024
Colegio Amauta de Landázuri